



SERRURIER (H/F)

Date limite de candidature
01/07/2024

La ville d'Eragny sur Oise recherche pour la direction Bâtiment et garage un Serrurier (H/F).

Le poste est à pourvoir dès que possible.

Missions principales et objectifs

Sous la responsabilité du Responsable de la régie bâtiment, vous effectuerez les missions suivantes :

Maintenir en état de fonctionnement et effectuer des travaux d'entretien en serrurerie dans l'ensemble des bâtiments communaux.

- Diagnostic de pannes
- Dépannage des installations mesures conservatoires
- Travaux en rénovations et neufs
- Savoir-faire en soudure aux chalumeaux et à l'arc et découpe par disqueuse et façonnage par meule électrique.
- Analyser les prestations à réaliser et être force de proposition afin de réduire les dépenses en matériels
- Accompagnement des bailleurs pour les prestations (devis, analyse des devis et suivi)

Maintenir en état de fonctionnement et effectuer des travaux d'entretien en tant que polyvalent dans l'ensemble des bâtiments communaux.

- Procède à des interventions de maintenance, d'entretien et de dépannage dans des champs techniques ou technologies différentes.
- Utiliser et maintenir en état de bon fonctionnement l'outillage
- Coordination des interventions avec d'autres corps de métiers
- Accompagnement des sociétés du marché à bon de commandes pour les prestations (devis, analyse des devis et suivi).

Réaliser et rénover la serrurerie, métallerie, ainsi que les quincailleries ou travaux généraux mécaniques des menuiseries en général ainsi que les volets roulants ou stores et rideaux sur le patrimoine communal d'Eragny sur Oise

Assurer la gestion technique l'optimisation des trousseaux de clés d'accès des équipements municipaux.

Assurer tout type d'actions techniques en lien avec les corps d'état du bâtiment.

Avoir la capacité d'assurer, selon le besoin, l'astreinte technique de 1er niveau (sécurisation, mesures conservatoires d'urgence, réponse aux appels de la télésurveillance, ou de la hiérarchie) de la ville par période de 7 jours

Activités ponctuelles ou exceptionnelles :

- Participation à certaines manifestations
- Manutention, déménagements, et à titre exceptionnel transport de personnes âgées en minibus (type Renault Traffic)
- Accueil et accompagnement de nouvelles recrues au sein de la régie.

Formations et expériences requises

Savoir / savoir-faire

- Informer ses responsables des contraintes et difficultés techniques inhérents à certains choix
- Etre titulaire du Diplôme CAP / BEP ou Bac Pro Bâtiment et ou métier de la quincaillerie et de la métallerie ou équivalent
- Effectuer les tâches missionnées par le chef de régie dans les règles de l'art et conformément aux

normes en vigueur.

- Être sensibiliser aux process de tri des déchets en vue de la charte environnementale à suivre dans les opérations de travaux pour le compte de la ville.
- Effectuer sommairement un relevé de plan, un croquis côté, un devis descriptif et/ou quantitatif et savoir prendre des clichés in situ d'un problème technique pour le reporting à sa hiérarchie.
- Coordonner son intervention avec d'autres corps de métiers
- Connaissance informatique (pas obligatoire)

Savoir-être

- Ponctualité
- Discrétion, réserve
- Disponibilité
- Bonne relation avec les utilisateurs des équipements
- Organisation demandée
- Structuré son mode de rangement d'outillage et de matériel
- Rigoureux dans l'exécution des tâches (nettoyage après intervention par exemple)
- Réactif
- Capacité à organiser son travail
- Savoir travailler en équipe
- Faire preuve d'autonomie
- Relations fréquentes avec les services, occupants, entreprises, concessionnaires et usagers

Infos pratiques

- Permis B
- Déplacements fréquents
- Temps hebdomadaire de 37h30 répartis sur 5 jours comme suit : lundi au vendredi de 8h00 à 12h00 et de 13h15 à 16h45
- Véhicule de service.
- Port des Equipements de Protection individuelle (EPI) obligatoire
- Station debout prolongée
- Port de charges éventuels
- Travail en extérieur
- Astreintes Ville
- Rémunération selon statut, régime indemnitaire, prime 13ème mois
- Adhésion possible au CNAS

Contact

[Postuler en ligne](#)

ou

Envoyer votre candidature à :

Monsieur le Maire
Hôtel de Ville
Direction des ressources humaines
BP 70021 - Eragny-sur-Oise
95611 CERGY-PONTOISE CEDEX